PLAN DE ACCIÓN 2021

Perspectiva de gestión	#	Objetivo Estratégico	#	Estrategia	Política	Objetivo de Desarrollo Sostenible	Metas Plan de Desarrollo "Acacias, camino de oportunida	Responsable Estrategia	Indicador estratégico	Indicador	Proyecto estratégico	Actividades	Responsable Proyecto estratégico	ETIQUETA						Meta	Actividades en cumplimiento a:		Año 2021						Presupuesto				Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG		% Avance	Observaciones
																					PDM	PGE	1T	2T	3T	4T	Fecha Inicio	Fecha Final	Proyecto de Inversión	Programa Misional de Funcionamiento	Otros Recursos	Presupuesto Apropiado	Dimensión	Políticas de Gestión y Desempeño Institucional		
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Nivel de satisfacción de los usuarios	Documento elaborado/Documento proyectado	Contar mediciones de satisfacción de usuarios y grupos de interés	1. Evaluar la satisfaccion del cliente a traves de la elaboración de una encuesta. 2. Realizar un plan de mejoramiento de acuerdo a los resultados obtenidos.	Profesional de Servicio Ciente						100%		X					01-01-2021	31-03-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Nivel de satisfacción de los usuarios	Documento elaborado/Documento proyectado	Fortalecer el Plan de Comunicaciones	Elaborar el Plan Estratégico de Comunicaciones (PEC) 2021-2023 de la ESPA.	Profesional de Sistemas y Planeación y Proyectos						100%		X					01-01-2021	30-05-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Nivel de satisfacción de los usuarios	Documento elaborado/Documento proyectado	Mejorar los canales de atención de la ESPA.	Elaboración, aprobación e implementación del Manual de Atención al Usuario. (Presencial, Vía telefónica, redes sociales).	Profesional de Servicio Ciente						100%		X					01-01-2021	31-03-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Nivel de satisfacción de los usuarios	Documento elaborado/Documento proyectado	Actualizar el Contrato de Condiciones Uniformes conforme a la normatividad vigente	Revisar y actualizar el contrato de condiciones uniformes bajo la normatividad vigente.	Jurídica y Contratación						100%		X					01-01-2021	01-06-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Índice de reclamos comerciales - IQR	Número de reclamaciones resueltas / Total de reclamaciones recibidas	Socializar las condiciones de prestación del servicio en nuevos sectores de la ciudad en los cuales se realice ampliación de cobertura.	1. Establecer un plan de mejora a partir de las IQR de mayor impacto durante la vigencia 2020. 2. Socializar a la comunidad las condiciones de prestación del Servicio.	Profesional de Servicio al Cliente - Subgerencias de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.							Reducir en un 5% las IQR		X					01-01-2021	31-12-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Índice de reclamos comerciales - IQR	(Número de estrategias implementadas/estrategias elaboradas)*100	Contar con una estrategia comercial por servicio	Crear estrategias por servicio como mecanismo de mitigación ante los reclamos comerciales.	Servicio al Cliente						100%		X					01-01-2021	31-03-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	1	Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	Talento Humano/Servicio al Ciudadano/Integridad/Racionalización deTrámites/Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos/Seguridad Digital/Gobierno Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación.	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Servicio Cliente.	Índice de reclamos comerciales - IQR	(Número de jornadas realizadas / Total de jornadas programadas)*100	Fidelizar los usuarios a través del desarrollo de jornadas del programa de gestión social	Definir Actividades de gestión social a través de los diversos canales de comunicación de tal manera que permita integrar a los usuarios y a su vez mejorar la percepción de la ESPA.	Gerencia-Subgerencias-Sistemas, Profesional de Servicio al Cliente.						100%		X					01-01-2021	31-12-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Elaborar e Implementar estrategia de rendición de cuentas	Actualización de la Guía: Estrategia para la rendicion de cuentas	Profesional de Planeación y Proyectos						100%		X					01-01-2021	01-06-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Implementar lineamientos de la Ley 1712 de 2014	Elaborar y aplicar un protocolo que permita identificar los lineamientos de la Ley 1712 (Ley de Transparencia y derecho de acceso a la información pública).	Profesional de Planeación y Proyectos , sistemas, jefe de control interno y Gerencia						100%		X					01-01-2021	01-06-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Implementar Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Actualizar el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2021	Profesional de Planeación y Proyectos						100%		X					01-01-2021	31-01-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Elaborar e Implementar el Plan de Integridad	Elaboración y socialización Plan de Integridad	Profesional de Planeación y Proyectos - Sistemas						100%		X					01-01-2021	30-05-2021				$ -				
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Implementar el modelo de Gobiemo Corporativo	Elaborar e implementar el modelo de Gobierno Corporativo	Profesional de Planeación y Proyectos - Gerencia-Control Interno						100%		X					01-01-2021	31-12-2021								
Usuarios	1	Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, con la mejora continua de los procesos y servicios ofrecidos	2	Posicionar la gestión empresarial con prácticas de transparencia	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 9 - INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA	NA	Gerencia, Profesional Planeación y Proyectos	Índice de transparencia	Documento elaborado/Documento proyectado	Implementar línea de denuncia	Documentar e implementar una línea de denuncia que contribuya a la transparencia.	Profesional de Servicio al cliente y sistemas						100%		X					01-01-2021	01-06-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	1	Incrementar los ingresos operacionales	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Facturación y Cartera.	Índice de recaudo	%	Implementar pagos en línea	Efectuar acciones para la implementación de pagos en línea	Subgerencia Administrativa						100%		X					01-01-2021	30-09-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	1	Incrementar los ingresos operacionales	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Facturación y Cartera.	Índice de recaudo	(No de predios actualizados / Total de predios identificados)*100	Contar con base de datos actualizada por estrato, uso y actividad económica	1.Cotejar y depurar la base de datos del catastro de usuarios del Municipio de Acacias con la base de información de la ESPA, para actualizar estrato, uso y actividad económica. 2. Elaboración del acto administrativo	Planeación y Subgerencia Administrativa-SUI		SUI				100%		X					01-01-2021	31-12-2021				$ -				

Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	1	Incrementar los ingresos operacionales	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Facturación y Cartera.	Nivel de cartera	Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas	Desarrollar actividades de cercanía con el usuario para mejorar la capacidad de pago	Elaborar un plan de gestión de cobranza para promover las actividades necesarias y tener un equilibrio entre ingresos y costos para dicha implementación.	Subgerencia Administrativa/Profesional de facturación y cartera							100%		**X**					01-01-2021	30-04-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	1	Incrementar los ingresos operacionales	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional de Facturación y Cartera.	Nivel de cartera	Número de procedimientos realizados / Total de procedimientos programados	Contar con procedimientos de gestión de cartera	Establecer y materializar procedimientos de gestión de cartera.	Subgerencia Administrativa,Profesional de facturación y cartera							100%		**X**					01-01-2021	30-06-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Número de acciones realizadas/total de acciones programadas	Mejorar el ciclo de facturación	Realizar acciones que permitan mejorar el ciclo de facturación a través de la elaboración el reglamento interno de facturación de venta de servicios públicos domiciliarios	Profesional de Facturación y Cartera-Comercial y profesional Servicio al Cliente							100%		**X**													
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	100%	Lograr la depuración contable bajo el enfoque de las normas NIIF	Realizar la depuración contable de la ESPA bajo la norma NIIF	Profesional de Contabilidad							100%		**X**													
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Cronograma Elaborado	Contar con cronograma de cierre contable	Elaborar el cronograma de actividades para el cierre contable bajo NIIF.	Profesional de Contabilidad							100%		**X**					01-01-2021					$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Documento elaborado	Mejorar la gestión de activos	Actualización e implementación del Manual de Políticas y Procedimientos de Almacén.	Almacen, profesional de contabilidad							100%		**X**					01-01-2021	30-04-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	(Numero de predios identificados / Numero de predios registrados Contabilidad)*100	Mejorar la gestión de activos	Identificar el numero de servidumbres que existen actualmente a favor de la ESPA.	Profesional de contabilidad, Jefe Oficina Jurídica y de Contratación.							100%		**X**					01-01-2021	30-06-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	(Numero de Certificados Expedidos / Numero predios identificados)*100	Mejorar la gestión de activos	Expedir certificados de libertad y tradicion de cada uno de los predios sobre los cuales existen servidumbres a favor de la ESPA.	Almacen y Jefe Oficina Jurídica y de Contratación.							100%		**X**					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	(Numero de predios Avaluados/ Numero de servidumbres Identificados)*100	Mejorar la gestión de activos	Realizar avalúo de cada uno de los bienes identificados como servidumbres a favor de la ESPA	Almacen y Jefe Oficina Jurídica y de Contratación.							100%		**X**					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	No de actualizaciones de catastro de redes y usuarios	Mantener actualizado el castastro de redes y usuarios	Hacer seguimiento y actualización al catastro de redes y usuarios	Planeación, Subgerente de acueducto y alcantarillado y profesional comercial							100%		**X**					01-01-2021	30-09-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	No. De proyecciones financieras elaboradas y aplicadas	contar con proyecciones financieras	Efectuar proyecciones financieras y hacer su respectivo seguimiento	Subgerencia Administrativa							100%		**X**					01-01-2021	30-09-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	(Ajustes tarifarios solicitados/ Ajustes tarifarios aprobados)*100	Analizar la viabilidad de ajustes tarifarios ante la CRA	Realizar los ajustes tarifarios y su respectivo trámite de aprobación de acuerdo a la normatividad ante la CRA	Subgerencia Administrativa,Profesional SUI		**SUI**					100%		**X**					01-01-2021	31-12-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	(Acciones adelantadas/ acciones programadas)*100	Gestionar recursos financieros para el desarrollo de proyectos de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Elaborar y presentar Proyectos de inversión ante los entes Municipales, Departamentales y Nacionales.	Subgerencia Administrativa Comercial y Financiera, Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo							4 proyectos durante la vigencia		**X**					01-01-2021	31-12-2021								
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Documento realizado	Desarrollar una planeación fiscal que permita disminuir la carga tributaria	Elaborar un Plan fiscal que contribuya a la reducción de la carga tributaria	Profesional de Contabilidad							100%		**X**					01-01-2021	30-06-2021								

Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2	Lograr eficiencia en la gestión empresarial	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Inventario y Análisis Jurídico, Financiero	Gestionar con el municipio los activos que se encuentran en comodato	Levantamiento del inventario de los bienes recibidos en comodato con su respectivo análisis jurídico y financiero.	Almacen, y Jefe Oficina Jurídica y de Contratación .						100%		X					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Financiera	2	Asegurar la sostenibilidad económica y la viabilidad financiera de la empresa	2		Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	EBITDA (Ganancias antes de intereses, impuestos, depreciaciones y amortizaciones)	Documento Actualizado	Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Elaboración y Actualización Plan Anual de Adquisiciones 2020	Subgerencia Administrativa Comercial y Financiera - Almacen						100%		X					01-01-2021	31-01-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento Actualizado	Actualizar e implementar el plan de emergencias y contingencia de responsabilidad de la ESPA	Evaluar y ajustar plan de emergencias y contingencia de responsabilidad del servicio de Aseo de acuerdo al Programa de Gestión del Riesgo de la Prestación del Servicio de Aseo.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, planeación y proyectos.						100%		X					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Plan operativo elaborado	Cumplimiento de la resolucion ESPA 841 de 2020 para la medida de compensacion ambiental de las concesiones, teniendo en cuenta el oficio de CORMACARENA PM.GA 3.20.83.15 de 2020	Entrega de material biótico a la corporación como medida de compensación en tres entregas parciales	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Aseo						100%		X		X	X		01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	No. Campañas realizadas/ Campañas programadas	Realizar reforestación por compensación ambiental por el uso del agua	Realizar campañas como compromiso socioambiental para fomentar la protección y dar cumplimiento a los PUEAA operados por la ESPA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Aseo						100%		X					01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento elaborado y Acto Administrativo	Actualizar e implementar el Programa de Uso Eficiente y Ahorro de agua (PUEAA) al interior de la ESPA y con la comunidad	Elaborar y aprobar PUEAApara el centro poblado de Quebraditas	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado						100%		X					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Gestiones Realizadas/ Gestiones Proyectadas)*100	Gestionar la adquisición de predios y ejecución de obras a través de alianzas estratégicas con entes gubernamentales.	Gestionar recursos económicos para la adquisición de predios y ejecución de obras a través de alianzas estratégicas con entes gubernamentales.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.						100%		X					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Mapa de riesgo para la calidad de agua elaborado	Elaborar el mapa de riesgo para la calidad de agua	Elaborar el mapa de riesgo para la calidad del agua en conjunto con la secretaria de salud y CORMACARENA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado.						100%				X			01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento elaborado	**Actualización e Implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos**	Elaborar el programa de la prestación de servicio público de aseo e implementar la estandarización de los procesos para la prestación del servicio de aseo.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	30-03-2021				$ -				

Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 2**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas	**Actualización e Implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos**	Programa de Recolección, Transporte y Transferencia: 1. Diseño e implementación de protocolos para la recolección y transporte de residuos sólidos ordinarios (presentación, separación, residuos especiales entre otros). 2. Monitoreo y control de las actividades de recolección y transporte.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 3**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas	**Actualización e Implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos**	Programa de Barrido y Limpieza de Vías y Áreas Públicas: 1. Elaboración del reglamento técnico para la actividad de barrido y limpieza de áreas públicas. 2. Ajuste periódico de las macrorrutas y las microrrutas de barrido y limpieza de vías y áreas públicas.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 4**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento elaborado	**Actualización e Implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos**	Programa corte de cesped y poda de árboles en vía de área publicas: Efectuar una actualización del reglamento técnico operativo para ejecutar actividades en corte de cesped y poda de árboles en vías y áreas públicas.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021								$ -
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Cronograma	Implementar y certificar el sistema de gestión ambiental bajo la norma técnica colombiana NTC-ISO-14001:2015	Generar un cronograma para delantar las fases para la implementación y certificación del Sistema de gestión ambiental bajo la norma técnica colombiana NTC ISO-14001:2015	Subgerencia de Aseo						100%		**X**														
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 2**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	% de avance	Implementar el subsistema de gestión ambiental	Diseñar la ruta de avance para la implementación del subsistema de gestión ambiental.	Subgerencia de Aseo						100%		**X**									$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 3**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	% cumplimiento	Lograr el cumplimiento normativo ambiental	Adelantar la gestión ambiental de acuerdo al marco normativo actualizado.	Subgerencia de Aseo						100%		**X**									$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 4**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Acciones realizadas/Acciones programadas)*100	Gestionar impactos y riesgos ambientales	Determinar los impactos y riesgos ambientales asi como las acciones que contribuyan a su mitigación.	Subgerencia de Aseo						100%		**X**									$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 5**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento elaborado	Contar con planes de contingencia	Elaborar Planes de contingencia de acuerdo al contexto y marco normativo.	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Aseo y SG-SSt						100%		**X**						01-01-2021	31-12-2021				$ -				

Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 6**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Acciones realizadas/Acciones programadas)*100	Mejorar las fuentes de abastecimiento	Adelantar acciones que contribuyan al mejoramiento de las fuentes de abastecimiento (**Proyectos para el mantenimiento y conservación de fuentes hídricas del municipio de Acacias)**	Subgerencia de Acueducto						100%	**X**						01-01-2021	30-09-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 7**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Acciones realizadas/Acciones programadas)*100	Implementar el subsistema de responsabilidad social empresarial RSE	Determinar las acciones que contribuyan al cumplimiento de la Responsabilidad Social Empresarial por parte de la ESPA.	Planeación, Subgerencias Acueducto, Alcantarillado y Aseo						0		**X**					01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO	**Eje 3/Programa 8**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Acciones realizadas/Acciones programadas)*100	Preservar conservar y cuerpos de agua	Establecer y adelantar acciones que contribuyan a la preservación y conservación de los cuerpos de agua.	Subgerencia de Acueducto						100%		**X**					01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES #13 ACCION POR EL CLIMA # 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	**Eje 5/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Número de acciones realizadas/total de acciones programadas)*100	**Servicios de divulgaciòn para fortalecer la cultura ciudadana basada en la preservación de los recursos recursos naturales, el aprovechamiento, aprovechamiento de los residuos y separación en la fuente.**	A través del calendario ambiental, generar matreirial didáctico y educativo como mecanismo de fortalecimiento de la cultura ciudadana.	Subgerencia de Aseo						29 Actividades	**X**						26-01-2021	22-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES #13 ACCION POR EL CLIMA # 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	**Eje 5/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	(Acciones realizadas/Acciones programadas)*100	**Fortalecimiento a los recicladores en el marco de aprovechamiento de residuos**	1. Participación Comitè Ambiental Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA-Comitè Ambiental Municipal CAM. 2. Celebración del Dia del Reciclador.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES #13 ACCION POR EL CLIMA # 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	**Eje 5/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Documento del Plan formulado	**Plan de Ornato y embellecimiento del municipio**	1. programar jornadas de barrido y limpieza a los diferentes sectores de nuestro Municipio. 2. Embellecimiento de zonas verdes comunes públicas enmarcadas en el "programa Acacias un Jardin".	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021								
Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES #13 ACCION POR EL CLIMA # 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	**Eje 5/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Indice de desempeño ambiental	Campañas realizadas	**Campañas de postconsumo para garantizar una disposición técnica y ambientalmente adecuada**	1.apacitaciones en postconsumo enfocada en los servicios especiales que presta la ESPA. 2. Tips ambientales en la pagina web institucional	Subgerencia de Aseo						100%	**X**						01-01-2021	31-12-2021								

Ambiental	3	Generar cultura ambiental para la conservación y preservación del medio ambiente y la preservación de los cuerpos de agua	1	Promover prácticas sostenibles con el medio ambiente	Planeación Institucional/Participación Ciudadana en la Gestión Pública/Integridad/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado y Subgerencia de Aseo.	Índice de desempeño ambiental	(Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas)*100	**Servicios para el aprovechamiento y fortalecimiento de la planta de tratamiento de Residuos Sólidos**	1. Implementar actividades relacionadas con el aprovechamiento y fortalecimiento de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos. 2. Implementar Programas para la separación, selección, manejo y aprovechamiento en la fuente de los residuos sólidos.	Subgerencia de Aseo						100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021								
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA# 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO# 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES #13 ACCION POR EL CLIMA # 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	**Eje 3/Programa 1** **Eje 5/ Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Cobertura	% de viviendas con acueducto	Implementar Plan Maestro de Acueducto * Gestionar recursos para la captación de una fuente alterna de abastecimiento de agua en el municipio de Acacías. * Optimización y sectorización del sistema de acueducto. Gestionar recursos para la modernización de las plantas de tratamiento de agua potable.	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Acueducto: *** Optimización de Plantas de Tratamiento de Agua Potable** *** Estudios y diseños elaborados de Planta de Tratamiento de Agua Potable** *** Construcción, Ampliación y Optimización de Redes de Acueducto.** *** Adquisición de vehículos y equipos para la prestación del servicio de Acueducto y alcantarillado.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado						100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación		**Eje 3/Programa 1** **Eje 5/ Programa 2**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Continuidad	No de horas prestación del servicio	Implementar Plan Maestro de Acueducto * Gestionar recursos para la captación de una fuente alterna de abastecimiento de agua en el municipio de Acacías. * Optimización y sectorización del sistema de acueducto. Gestionar recursos para la modernización de las plantas de tratamiento de agua potable.	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Acueducto: *** Optimización de Plantas de Tratamiento de Agua Potable** *** Estudios y diseños elaborados de Planta de Tratamiento de Agua Potable** *** Construcción, Ampliación y Optimización de Redes de Acueducto.** *** Adquisición de vehículos y equipos para la prestación del servicio de Acueducto y alcantarillado.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado						100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación		**Eje 3/Programa 1** **Eje 5/ Programa 3**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Calidad del agua - IRCA	Porcentaje de cumplimiento (parámetros secretaria salud)	Implementar Plan Maestro de Acueducto * Gestionar recursos para la captación de una fuente alterna de abastecimiento de agua en el municipio de Acacías. * Optimización y sectorización del sistema de acueducto. Gestionar recursos para la modernización de las plantas de tratamiento de agua potable.	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Acueducto: *** Optimización de Plantas de Tratamiento de Agua Potable** *** Estudios y diseños elaborados de Planta de Tratamiento de Agua Potable** *** Construcción, Ampliación y Optimización de Redes de Acueducto.** *** Adquisición de vehículos y equipos para la prestación del servicio de Acueducto y alcantarillado.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado						100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Índice de pérdidas por usuario facturado - IPUF	Número de macromedidores instalados / Total de macromedidores proyectados	Instalación de macromedidores en el sistema de potabilización y distribución	Adquirir e instalar macromedidores como mecanismo de medición y control del agua producida	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado						100%		**X**						01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Índice de pérdidas por usuario facturado - IPUF	Programa de Actividades Elaborado	Realizar catastro de medidores, como insumo para actualización de obsolescencia tecnológica.	Elaboración, adopción e implementación de un Plan de Gestión integral de pérdidas	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Profesional Comercial						100%		**X**						01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Índice de pérdidas por usuario facturado - IPUF	(Número de predios censados/número de predios normalizado)*100	Censo a predios y vinculación servicio en sectores y viviendas sin normalizar.	Obtencion de servidumbres para la elaboracion de proyectos de saneamiento y operación de los sistemas	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Profesional Comercial						100%		**X**						01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Índice de pérdidas por usuario facturado - IPUF	Documento elaborado	Estudio de nivel economico de pérdidas	Determinar el valor de las pérdidas de agua y realizar las actividades para la mitigación	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Profesional Comercial						100%		**X**						01-01-2021	30-06-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	1	Suministrar el servicio de acueducto con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	# 6 - AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO	NA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Índice de pérdidas por usuario facturado - IPUF	(Número de micromedidores instalados/número de viviendas sin micromedición)*100	Ampliar cobertura en Micromedición.	Realizar matrículas para nuevos usuarios	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Profesional Comercial						100%		**X**						01-01-2021	31-12-2021								

Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	2	Suministrar el servicio de alcantarillado o con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Cobertura	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 100	Implementar el Plan Maestro de Alcantarillado: *Optimizar el sistema de alcantarillado sanitario del municipio con renovación y reposición de redes. * Campañas de monitoreo y caracterización de fuentes receptoras y descargas principales. * Gestionar recursos para la construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales de la vereda Dinamarca * Plan de gestión y solución para conexiones erradas de los sistemas de alcantarillado pluvial y sanitario	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Alcantarillado: *** Estudios y Diseños Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales * Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales optimizadas * Redes de alcantarillado construidas, ampliadas y optimizadas.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado							100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	2	Suministrar el servicio de alcantarillado o con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 2**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Continuidad	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 101	Implementar el Plan Maestro de Alcantarillado: *Optimizar el sistema de alcantarillado sanitario del municipio con renovación y reposición de redes. * Campañas de monitoreo y caracterización de fuentes receptoras y descargas principales. * Gestionar recursos para la construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales de la vereda Dinamarca * Plan de gestión y solución para conexiones erradas de los sistemas de alcantarillado pluvial y sanitario	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Alcantarillado: *** Estudios y Diseños Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales * Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales optimizadas * Redes de alcantarillado construidas, ampliadas y optimizadas.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado							100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	2	Suministrar el servicio de alcantarillado o con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 3**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Cumplimiento PSMV	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 102	Implementar el Plan Maestro de Alcantarillado: *Optimizar el sistema de alcantarillado sanitario del municipio con renovación y reposición de redes. * Campañas de monitoreo y caracterización de fuentes receptoras y descargas principales. * Gestionar recursos para la construcción de una planta de tratamiento de aguas residuales de la vereda Dinamarca * Plan de gestión y solución para conexiones erradas de los sistemas de alcantarillado pluvial y sanitario	Elaboración, adopción e implementación del Plan Maestro de Alcantarillado: *** Estudios y Diseños Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales * Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales optimizadas * Redes de alcantarillado construidas, ampliadas y optimizadas.**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado							100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021								
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	2	Suministrar el servicio de alcantarillado o con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 4**	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado	Control de Calidad	(Seguimientos realizados/Seguimientos programados)*100	**Seguimiento a las actividades industriales, comerciales y de servicios en cumplimiento con los límites permisibles de vertimientos.**	Reporte de parámetros de calidad de agua vertida de acuedo a los limites establecidos res. 0631 de 2015 para CORMACARENA	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado							100%	**X**							01-01-2021	31-12-2021				$ -				

Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Aseo.	Cobertura	A. Numero de usuarios Aseo /B. Numero de viviendas) *100	Programa de Prestación del Servicio Público de Aseo: * Cumplir con los horarios y frecuencia en la recolección * Aumentar la cobertura y calidad en la actividad complementaria de la poda de arboles * Cumplir con los horarios y frecuencia en la actividad de barrido y recolección	Elaboración, adopción e implementación del programa de prestación del servicio público de aseo: ***Adquirir vehículos y equipos para la prestación del servicio.** *** Implementar soluciones para el servicio de recolección de residuos sólidos en el área rural** *** Implementar Programas para la separación, selección, manejo y aprovechamiento en la fuente de los residuos sólidos**	Subgerencia de Aseo						100%	X						01-01-2021	31-12-2021				$ -				
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 1**	Subgerencia de Aseo.	Cobertura	Numero de usuarios nuevos de Aseo urbanos y rurales.	Aumentar la cobertura en la prestación del servicio.	1. Elaborar un diagnóstico que permita identificar las zonas en las cuales no se está prestando el servicio. 2. Determinar las zonas viables para la prestación del servicio público de aseo. 3. Implementar soluciones para el servicio de recolección de residuos sólidos en el área rural. 4. Iniciar el proceso de matrícula.	Subgerencia de Aseo						100%	X						01-01-2021	31-12-2021								$ -
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 2**	Subgerencia de Aseo.	Calidad de frecuencia de recolección	A. (Número de frecuencias dejadas de prestar / B. numero de dias del mes analizado/7 * C. frecuencia del CCU)*100	Programa de Prestación del Servicio Público de Aseo.	***Adquirir vehículos y equipos para la prestación del servicio.** * Cumplir con los horarios y frecuencia en la recolección * Aumentar la cobertura y calidad en la actividad complementaria de la poda de arboles * Cumplir con los horarios y frecuencia en la actividad de barrido y recolección	Subgerencia de Aseo						100%	X						01-01-2021	31-12-2021								$ -
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 3**	Subgerencia de Aseo.	Mantenimiento de podas	A. Número de podas realizadas/ B. Número de podas programadas*100	Programa de Prestación del Servicio Público de Aseo.	* Aumentar la cobertura y calidad en la actividad complementaria de la poda de arboles.	Subgerencia de Aseo						2%	X									01-01-2021	31-12-2021				$ -

Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 4**	Subgerencia de Aseo.	Calidad del horario de recolección	A. (Número de frecuencias prestadas con retraso / B. numero de días del mes analizado/7 * C. frecuencia del CCU)*100	Programa de Prestación del Servicio Público de Aseo.	* Cumplir con los horarios y frecuencia en la recolección	Subgerencia de Aseo							100%	X						01-01-2021	31-12-2021								$ -
Procesos	4	Suministrar los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo bajo altos estándares de prestación	3	Suministrar el servicio de aseo con altos estándares de prestación	Planeación Institucional/Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público/Gestión del Conocimiento y la Innovación	#1 FIN DE LA POBREZA # 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO BÁSICO # 7 ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE #10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES # 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES #12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES	**Eje 3/Programa 5**	Subgerencia de Aseo.	Cobertura y Calidad prestación servicio barrido y limpieza	No. Km atendidos/Total kilómetros aptos para barrido en el Municipio*100	Programa de Prestación del Servicio Público de Aseo.	* Aumentar la cobertura y calidad en la actividad de prestación de barrido y limpieza.	Subgerencia de Aseo							100%	X						01-01-2021	31-12-2021								
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	1	Fortalecer las competencias del personal	Talento Humano/ Planeación Institucional/Participación ciudadana/Integridad/Gestión del Cono	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Evaluación de desempeño	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 100	Implementar el Plan Institucional de Capacitación.	Elaborar el Plan Institucional de Capacitación y determinar la matriz de cumplimiento.	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.							100%		X					01-01-2021	31-01-2021								
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	1	Fortalecer las competencias del personal	Talento Humano/ Planeación Institucional/Participación ciudadana/Integridad/Gestión del Cono	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Evaluación de desempeño	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 100	Revisar y actualizar el manual de funciones	Elaboración del plan de actividades para la actualizacion del manual de funciones por competencias laborales de la ESPA	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	1	Fortalecer las competencias del personal	Talento Humano/ Planeación Institucional/Participación ciudadana/Integridad/Gestión del Cono	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Evaluación de desempeño	(Entrevistas ejecutadas/Entrevistas Programadas (04))*100	Revisar y actualizar el manual de funciones	Realizar entrevistas con los líderes de cada área para identificar las funciones esenciales actuales de cada empleo.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	1	Fortalecer las competencias del personal	Talento Humano/ Planeación Institucional/Participación ciudadana/Integridad/Gestión del Cono	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Evaluación de desempeño	(Estudios y diseños ejecutados por cargo/Total Cargos ESPA)	Revisar y actualizar el manual de funciones	Estudio y diseño de los componentes de cada cargo .	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	1	Fortalecer las competencias del personal	Talento Humano/ Planeación Institucional/Participación ciudadana/Integridad/Gestión del Cono	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Evaluación de desempeño	Acto Administrativo	Revisar y actualizar el manual de funciones	Socialización y aprobación del manual de funciones por competencias laborales de la ESPA.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	Documento elaborado	Implementar el Plan Anual de Vacantes	Realizar e implementar el Plan anual de vacantes.	Subgerencia Administrativa Comercial y financiera							100%		X										$ -				

Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	Documento elaborado	Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Realizar e implementar un plan que permita preveer el personal requerido para el desarrollo de las actividades derivadas del cumplimiento del objeto social de la ESPA.	Subgerencia Administrativa Comercial y Financiera						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	Documento elaborado	Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Elaborar el Plan de Bienestar e Incentivos Institucionales.	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera y Comité de Bienestar Social.						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	(Actividades ejecutadas/total actividadesprogramadas) * 100	Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Elaboración del plan de actividades para la ejecucion de cada una de las actividades, guias, programas y procedimientos SG- SST.	Profesional SG-SST						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	Actas de seguimiento	Revisar y actualizar la convención colectiva	Efectuar reuniones periódicas con el sindicato y evaluar el cumplimiento de la convención así como las actualizaciones a que hubiere lugar.	Gerencia						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	2	Mejorar el clima y la cultura organizacional	Talento Humano, Integridad,Planeación Institucional, gestión del conocimiento y la innovación.	# 8 - TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.	Índice de clima laboral	Documento	Revisar y actualizar la estructura organizacional	Efectuar un diagnóstico de la actual estructura organizacional y los requerimientos de acuerdo al contexto actual (Crecimiento de usuarios, funciones, personal requerido para el desarrollo y cumplimiento de metas)	Gerencia y Subgerencias						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Acto Administrativo	Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	Determinar que acciones se adelantarán de acuerdo a las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Ajustar el modelo de Gestión	Elaborar el modelo de gestión de la ESPA, de acuerdo al contexto de reinvención y enfoque organizacional de la nueva gestión pública.	Planeación y Control Interno						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Programa de Actividades Elaborado	Ajustar el mapa de procesos	Elaborar un programa de actividades para establecer los procesos de acuerdo a la gestión actual de la ESPA.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Macroprocesos Actualizado	Ajustar el mapa de procesos	Actualización del Macroproceso Estratégico	Gerencia - Profesional de Planeación y Proyectos						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Macroprocesos Actualizado	Ajustar el mapa de procesos	Actualización del Macroproceso Misional	Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Oficina de Facturación y Cartera, Oficina Servicio al Cliente						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Macroprocesos Actualizado	Ajustar el mapa de procesos	Actualización del Macroproceso de Apoyo	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Macroprocesos Actualizado	Ajustar el mapa de procesos	Actualización del Macroproceso de Evaluación	Control Interno						100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	No. Auditorias realizados/Auditorias proyectados	Contar con herramientas de seguimiento y control	Elaboración de auditorias internas.	Control Interno						100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento Elaborado	Contar con Manual de indicadores	Dar aplicabilidad a la Resolución CRA 906 DE 2019 Y ajustar el Manual de indicadores de Gestión, Producto y Resultado de acuerdo a lo reportado en el Sistema único de información SUI.	Planeación						100%		X														

Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Elaboración y socialización PETI	Profesional de Sistemas							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Implementar el Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Seguimiento del Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	Archivo y Subgerencia Administrativa, comercial y financiera							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Elaboración,socialización y adopción del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera.							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Elaboración, socialización y adopción del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Profesional de Sistemas y Planeacion y proyectos .							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	**Eje 3 Programa 1**	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Documento elaborado	Elaborar estudios, diseños y alternativas de financiación para la construcción nueva sede alternativa y operativa ESPA	Elaborar un estudio que permita determinar las alternativas para la construcción de la nueva sede adminsitrativa	Gerencia, Subgerencia Administrativa, Contabilidad							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	(acciones realizadas/acciones programada s)*100	Implementar y certificar el sistema de gestión ambiental bajo la norma tecnica colombiana NTC-ISO-9001:2015	Adelantar acciones que contribuyan a la certificación sel Sistema de Gestión Ambiental de la ESPA en el marco de la NTC-ISO-9001:2015	Subgerencia de Aseo							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Cronograma de Actividades	Diseñar los diferentes formatos con los cuales se puedan establecer los procedimietos necesarios para realizar la contratacion de bienes, obras y servicios en la ESPA	Realizar un cronograma de actividades para el diseño de los formatos.	Oficina de Jurídica y Contratación , planeación y proyectos							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	(Formatos socializados/ Formatos proyectados) *100	Diseñar los diferentes formatos con los cuales se puedan establecer los procedimietos necesarios para realizar la contratacion de bienes, obras y servicios en la ESPA	Socialización de los formatos a las diferentes áreas de la empresa	Oficina de Jurídica y Contratación , planeación y proyectos							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	(Formatos Aprobados/ormatos proyectados) *100	Diseñar los diferentes formatos con los cuales se puedan establecer los procedimietos necesarios para realizar la contratacion de bienes, obras y servicios en la ESPA	Presentacion y aprobacion de los formatos en comité para dar aplicación a los mismos.	Oficina de Jurídica y Contratación , planeación y proyectos							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Cronograma de Actividades	Solicitar copia completa a los diferentes despachos judiciales de los expedientes de los procesos en los cuales hace parte la empresa	Elaborar un cronograma de actividades con el asesor externo de defensa judicial	Oficina de Jurídica y Contratación							100%		X										$ -				
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	Informe Elaborado	Solicitar copia completa a los diferentes despachos judiciales de los expedientes de los procesos en los cuales hace parte la empresa	Implementar en la oficina de juridica un archivo fisico en el cual reposen las diferentes actuaciones surtidas en los procesos judiciales en los cuales hace parte la empresa	Oficina de Jurídica y Contratación							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	No. Cómites realizados/ Cómites proyectados	Solicitar copia completa a los diferentes despachos judiciales de los expedientes de los procesos en los cuales hace parte la empresa	Exponer en comité de defensa judicial el estado actual de los procesos judiciales y establecer estrategias de defensa	Oficina de Jurídica y Contratación							100%		X														
Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	# 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	(Comité creado/comité proyectado)* 100	Implementacion del Plan Estratégico de Seguridad Vial.	Conformacion del Comité Estrategico de Seguridad Vial.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional SG-SST.							100%		X														

Aprendizaje y crecimiento	5	Contar con un capital humano comprometido y competente, tecnología apropiada y herramientas de gestión para el desarrollo de los procesos.	3	Implementar el uso de TIC y herramientas de gestión empresarial	Talento Humano/racionalización de trámites/Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción/Planeación Institucional/Integridad/Fortalecimiento Institucional y simplificación de procesos/Gestión Documental/Gobierno Digital/Seguridad Digital/Gestión del Conocimiento y la Innovación/Control Interno/Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.	6 11 - CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	NA	Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Planeación y Sistemas	Índice sistémico de desempeño institucional	(Mesas de trabajo realizadas/ Mesas de Trabajo Proyectadas)*100	Implementacion del Plan Estratégico de Seguridad Vial.	Realizar 6 mesas de trabajo para la implementación del Plan Estrategico de Seguridad Vial.	Gerencia - Subgerencia de Acueducto y Alcantarillado, Subgerencia de Aseo, Subgerencia Administrativa, Comercial y Financiera, Profesional SG-SST.- Miembros del cómite.							100%		x													

- PLANEACIÓN Y PROYECTOS
- OFICINA DE JURÍDICA Y CONTRATACIÓN
- FACTURACIÓN Y CARTERA
- CONTABILIDAD
- ALMACEN
- GERENCIA
- SUBG. ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
- SUBG. ASEO
- SUBG. ADMIN., COMERCIAL Y FINANCIERA
- CONTROL INTERNO
- ARCHIVO
- PROFESIONAL DE SISTEMAS
- PROFESIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE
- PROFESIONAL SUI
- PROFESIONAL COMERCIAL
- PROFESIONAL SG-SST